



LEMBAGA KETAHANAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

JALAN MEAN MERDEKA SELATAN NOMOR 10 JAKARTA 10110
TELEPON (021) 382114, 382118, 382125, FAKS/MILE (021) 351582

YTH. REKTOR UINW LADAYANA

SURAT EDARAN
NOMOR 34 TAHUN 2016

TENTANG

PENYELENGGARAAN PROGRAM PENDIDIKAN SINGKAT ANGKATAN
(PPSA) XXI TAHUN AJARAN 2017 LEMHANNAS RI

1. Umum

Ketentuan Penyelenggaraan Program Pendidikan Singkat Angkatan (PPSA) XXI Tahun Ajaran 2017 Lemhannas RI, adalah demi tertibnya proses administrasi pendaftaran calon peserta.

2. Maksud dan Tujuan

Maksud. Agar diketahui oleh pimpinan seluruh Instansi Pemerintah, Swasta, Organisasi Politik dan Organisasi Kemasyarakatan di Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Tujuan. Agar mendapatkan informasi yang sama tentang waktu pendaftaran Penyelenggaraan Program Pendidikan Singkat Angkatan (PPSA) XXI TA. 2017 Lemhannas RI.

3. Ruang Lingkup

Pemberitahuan ini berlaku untuk seluruh Instansi Pemerintah, Swasta, Organisasi Politik dan Organisasi Kemasyarakatan yang ada di Negara Kesatuan Republik Indonesia.

4. Dasar

a. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 67 Tahun 2006 tanggal 13 Juni 2006 tentang Lembaga Ketahanan Nasional Republik Indonesia.

b. Peraturan Gubernur Lembaga Ketahanan Nasional Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2013 tanggal 8 November 2013 tentang Ketentuan Penyelenggaraan Seleksi Penerimaan Calon Peserta Program Pendidikan Reguler dan Program Pendidikan Singkat Lembaga Ketahanan Nasional Republik Indonesia.

c. Keputusan Gubernur Lemhannas RI Nomor 01 Tahun 2016 tanggal 4 Januari 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran Lembaga Ketahanan Nasional Republik Indonesia Tahun Anggaran 2016.

d. Pertimbangan Pimpinan Lemhannas RI.

5. Sehubungan dasar tersebut di atas, Lembaga Ketahanan Nasional Republik Indonesia pada Tahun Anggaran 2017 menyelenggarakan Program Pendidikan Singkat Angkatan (PPSA) XXI, dengan penjelasan sebagai berikut:

a. Program Pendidikan Singkat Angkatan (PPSA) XXI Tahun Ajaran 2017 Lemhannas RI, dilaksanakan selama 5 bulan dengan 2 sistem, yaitu:

1) *Sistem off campus* dengan metode *e-learning* dan *teleconference*, dilaksanakan selama 1 bulan yang dapat dilakukan dari kantor/tempat kerja masing-masing peserta.

2) *Sistem on campus* dengan metode *ceramah dan diskusi*, dilaksanakan selama 4 bulan yang dilakukan di Lemhannas RI.

b. Kegiatan Utama:

1) Studi Strategis Dalam Negeri (SSDN)

2) Studi Strategis Luar Negeri (SSLN)

Menulis Kertas Karya Perorangan (Taskap)

4) Seminar

c. Biaya/Fasilitas:

Selama mengikuti program pendidikan biaya dibebankan pada DIPA Lemhannas RI/APBN Tahun Anggaran 2017, disamping itu disediakan buku-buku pelajaran/modul pendidikan dan perpustakaan serta fasilitas penginapan/mess bagi setiap peserta.

d. Persyaratan:

1) Persyaratan Umum

- a) Setia dan taat kepada Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Kesatuan Republik Indonesia Tahun 1945.
- b) Bersih dari masalah tindak pidana dan keamanan negara (Surat Keterangan Catatan Kepolisian atau *Security Clearance*).
- c) Sehat jasmani dan rohani (*Medical Check Up*).
- d) Mampu mengoperasikan komputer secara mandiri.
- e) Mampu dan paham berbahasa Inggris.
- f) Diusulkan oleh pimpinan kementerian/lembaga/instansi calon peserta.
- g) Diarahkan untuk menduduki jabatan strategis yang berlingkup nasional.

2) Persyaratan Administratif

a) Unsur Pegawai Negeri Sipil

- 1.1. Berpangkat minimal Pembina Utama Muda (IV/c) dan menduduki jabatan Eselon I di lingkungan Kementerian, LPNK, Pemerintah Provinsi, atau Guru Besar Perguruan Tinggi.
- 1.2. Lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat-II (Diklatpim-II), lebih diutamakan yang telah mengikuti Diklatpim-I, atau lulus Pendidikan S-3.
- 1.3. Berusia maksimal 5 tahun sebelum pensiun.
- 1.4. Direkomendasikan secara tertulis oleh Menteri, pimpinan LPNK, Gubernur Provinsi, atau Rektor kepada Gubernur Lemhannas RI.

b) Unsur Tentara Nasional Indonesia

- 1.1. Pangkat minimal Perwira Tinggi Bintang Satu (Masa Dinas Dalam Pangkat/ MDDP minimal 1 tahun) dan menduduki jabatan Perwira Tinggi.
- 1.2. Lulus pendidikan Sesko Angkatan, lebih diutamakan yang telah lulus Sesko TNI.
- 1.3. Berusia maksimal 5 tahun sebelum pensiun.
- 1.4. Prajurit TNI yang bertugas di luar struktur TNI, diusulkan oleh Pengguna kepada Panglima TNI melalui Kepala Staf Angkatan.
- 1.5. Direkomendasikan secara tertulis oleh Panglima TNI kepada Gubernur Lemhannas RI.

c) Unsur Polri

- 1.1. Pangkat minimal Perwira Tinggi Bintang Satu (Masa Dinas Dalam Pangkat/ MDDP minimal 1 tahun) dan menduduki jabatan Perwira Tinggi.
- 1.2. Lulus pendidikan Sespim Polri, lebih diutamakan yang telah lulus Sespinti Polri atau sederajat.
- 1.3. Berusia maksimal 5 tahun sebelum pensiun.
- 1.4. Anggota Polri yang bertugas di luar struktur Polri, diusulkan oleh Pengguna kepada Kepala Kepolisian Negara RI.
- 1.5. Direkomendasikan secara tertulis oleh Kepala Kepolisian Negara RI kepada Gubernur Lemhannas RI.

d) Unsur ...

- d) Unsur Instansi/Lembaga/Organisasi/Badan Pemerintah
- 1.1. Menduduki jabatan pada level pimpinan di tingkat pusat/nasional, atau jabatan lain yang setara dengan jabatan Eselon I.
 - 1.2. Berijazah minimal S-1.
 - 1.3. Berusia maksimal 55 tahun, atau 5 tahun sebelum pensiun.
 - 1.4. Direkomendasikan secara tertulis oleh pimpinan pusat instansi/lembaga/ organisasi/badan pemerintah yang bersangkutan kepada Gubernur Lemhannas RI.
- e) Unsur Instansi/Lembaga/Organisasi/Badan Swasta
- 1.1. Telah berkecimpung minimal selama 5 tahun dalam organisasi, dan menduduki jabatan Pimpinan Organisasi tingkat pusat/nasional, atau pimpinan tingkat provinsi.
 - 1.2. Berijazah minimal S-1, lebih diutamakan berijazah S-2.
 - 1.3. Berusia minimal 45 tahun, dan maksimal 55 tahun.
 - 1.4. Direkomendasikan secara tertulis oleh pimpinan pusat instansi/lembaga/ organisasi/badan swasta yang bersangkutan kepada Gubernur Lemhannas RI.
- f) Unsur Tokoh Masyarakat
- 1.1. Berijazah minimal S-1.
 - 1.2. Berusia minimal 45 tahun, dan maksimal 55 tahun.
 - 1.3. Direkomendasikan secara tertulis oleh Gubernur Provinsi setempat kepada Gubernur Lemhannas RI.

e. Persyaratan berkas:

- 1) Surat pengajuan pendaftaran sebagai calon peserta dari pimpinan pusat instansi.
- 2) Daftar Riwayat Hidup atau Biodata yang ditandatangani (otentifikasi) oleh pejabat yang berwenang dari instansi sesuai pengajuan.
- 3) Pas Foto berwarna latar belakang merah ukuran 3x4, Sipil (Pakaian Sipil Lengkap/PSL), TNI dan Polri (Pakaian Dinas Upacara/PDU-IV).
- 4) Fotokopi Surat Keputusan Jabatan Terakhir.
- 5) Fotokopi Surat Keputusan Pangkat Terakhir.
- 6) Fotokopi ijazah Diklatpim Tk-I/Sesko TNI/Sespati Polri.
- 7) Fotokopi ijazah Diklatpim Tk-II/Sesko Angkatan/Sespim Polri.
- 8) Fotokopi ijazah S-1 sampai dengan terakhir yang dilegalisir perguruan tinggi tersebut.
- 9) Sertifikat Toefl (asli diserahkan).
- 10) Surat Keterangan Catatan Kepolisian/SKCK dari Polres (sipil), asli diserahkan.
- 11) Surat keterangan bersih dari masalah Tindak Pidana/*Security Clearance* (TNI dan Polri).
- 12) Surat keterangan uji kesehatan dan hasil asli *Medical Check Up* lengkap (Rontgen, USG, Treadmill dan ECG).
- 13) Persyaratan berkas dimaksud dibuat dalam 2 (dua) rangkap.


f. Ketentuan lain:

- 1) Instansi yang mengajukan calon peserta diharapkan memperhatikan pertimbangan komposisi gender (pria-wanita).
- 2) Calon peserta dari unsur Instansi/Lembaga/Organisasi/Badan Pemerintah yang diusulkan oleh Instansi/Lembaga/Organisasi/Badan Swasta, melampirkan surat persetujuan dari pejabat/pimpinan Instansi/Lembaga/Organisasi/Badan Pemerintah yang bersangkutan, serta memenuhi persyaratan administrasi yang telah ditentukan.

- 3) Mampu dan paham berbahasa Inggris, dengan melampirkan hasil Tes Toefl maksimal 6 bulan terakhir.
 - 4) Mampu dan terampil mengoperasikan teknologi informasi (komputer Microsoft Office, e-mail dan internet).
 - 5) Menandatangani Surat Pernyataan/Kesanggupan untuk mengikuti pendidikan.
6. Rencana Jadwal Pelaksanaan:
- a. Pendaftaran dari awal bulan Juni s.d. akhir bulan Oktober 2016.
 - b. Alokasi 80 orang peserta, diharapkan terdiri dari Laki-laki 70 % dan Perempuan 30 %.
 - c. Sidang Pantukhir pada Minggu ke II bulan April 2017.
 - d. Pembukaan pendidikan tanggal 6 Juni 2017, penutupan pendidikan pada tanggal 17 November 2017.
7. Pendaftaran ditujukan kepada Gubernur Lemhannas RI u.p. Sekretaris Utama, d.a. Jalan Medan Merdeka Selatan Nomor 10 Jakarta 10110.
8. Apabila memerlukan informasi lebih lanjut dapat menghubungi Staf Bagian Seleksi Pendidikan Biro Kerja Sama Settama-Lemhannas RI, Jalan Medan Merdeka Selatan Nomor 10 Jakarta, melalui PNS Sulis MF, SH., M.Sc., Telp: 08128081091, dan Kapten Cba Doni Irza, S.Sos., M.Sc., Telp: 081218271372, (021) 3832118, 3832155, Fax (021) 3510582, Email: bag_seldik@yahoo.com.
9. Demikian untuk menjadikan maklum, atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal, 17 Mei 2016

a.n. Gubernur
Lembaga Ketahanan Nasional RI
Sekretaris Utama,


Drs. Suhardi Alius, M.H.
Komisaris Jenderal Polisi

Tembusan:

1. Gubernur Lemhannas RI
2. Wakil Gubernur Lemhannas RI
3. Dedikpimtknas Lemhannas RI
4. Inspektur Lemhannas RI